



Mention 9 / **Métiers à Particularités Humanitaires**

Spécialité 8

Certificat Humanitaire de Spécialisation au métier de Secrétaire humanitaire (CHS-Secrétaire)

1 À propos du CHS-Secrétaire

Le Secrétariat en humanitaire est une position stratégique dans l'exécution des missions de solidarité internationale. Cette position au sein de la structure organisationnelle de tous les organismes à caractère humanitaire, surtout, se mesure à la hauteur de la responsabilité capitale qui lui est associée. Cette spécialisation vise dès lors à doter les participants de compétences de pointes à partir d'une pédagogie alliant théorie et pratique. Elle prend surtout appui sur les modes de gestion du secrétariat propre au Système des Nations Unies et la plupart des organismes de solidarité internationale. L'objectif à terme est d'amener les auditeurs à :

- Pouvoir assurer la gestion cohérente et concertée de l'administration courante des organisations humanitaires ;
- Agir avec diplomatie en situation humanitaire.

2 Débouchés

Seront intéressées par cette formation toutes les personnes voulant exercer dans le domaine humanitaire en tant qu'assistant de direction d'organisations humanitaires ou secrétaires.

3 Qui peut suivre la formation ?

Cette spécialisation est ouverte aux assistantes de direction ou secrétaire ou toute personne s'y intéressant.

4 Conditions d'admission

Formation qualifiante :

- Être titulaire au minimum du BEPC ou tout autre diplôme équivalent.

Formation continue :

- Justifier d'un diplôme dans un domaine pertinent de l'action humanitaire en étroite rapport avec les objectifs de la formation;
- Avoir une expérience professionnelle dans l'humanitaire.

5 Contenu de la formation

La formation s'articule autour de cinq (05) modules d'une durée totale de 50 heures de cours (soit 10h de cours par module).

- **MODULE 1** : Fondamentaux de la gestion (10H)
- **MODULE 2** : Connaissances techniques : Logiciels standards et spécialisés (10H)
- **MODULE 3** : Connaissances linguistiques (10H)
- **MODULE 4** : Diplomatie humanitaire (10H)
- **MODULE 5** : Étude de cas (10H)

6 Contenu de la formation

L'auditeur devra obtenir une moyenne \geq à 12 pour obtenir le Certificat.

- **QCM** en ligne sur l'application **Vitasta** disponible sur Apple store et Google Play.

7 Modalités et coût de la formation

L'USIG propose des formations continues et des formations qualifiantes sous trois (3) modalités :

- Cours en présentiel (3 options)
- **Cours du jour dans notre succursale d'Abidjan**

Du Lundi au Vendredi. Matin : **8h à 13h**. Après-midi : **14h à 17h**. 7 jours de formation sauf samedi et dimanche. Coût de la formation : **235 € / 269 CHF** payables avant le début de la formation.

• Séminaire de formation pour les locaux

Tous les samedis de **08 h à 17 h** durant 1 mois.
Coût = **CHF 700** payables avant le début de la formation.

Pour l'option hébergement : **CHF 800** payables avant le début de la formation.

- **Voyage d'étude et de formation à l'international (Genève, Abidjan, Paris, Palerme, Maroc...)**

Voyages d'études en Europe

Genève **5100CHF** / Paris **5100CHF** / Palerme **5100CHF**

Voyages d'études en Afrique

Abidjan **3250CHF** / Maroc **3500CHF** / Dakar **3600CHF**
Afrique du Sud **4200CHF**

Voyages d'études en Amérique

Sherbrooke **5500CHF** / Etats-Unis **5500CHF**

Durée

10 jours. Formation sous forme de séminaire et étude de cas. Visite touristique.

Condition

(navette à l'aéroport, hébergement, repas, visite touristique et découverte). Frais d'inscription payable deux mois avant le voyage. Les frais de billet d'avion et de visa sont à la charge du participant.

Dates

Session ouverte tous les mois selon programmation en cours.

NB: Tous nos certificats sont délivrés par le siège à Genève.

- **Cours en ligne, E-learning (cours tutorié)**

Échange avec coach et tuteur selon votre calendrier.
Coût = **235 € / CHF 269** payables une fois après sélection de votre dossier, et avant l'accès à la plateforme **Vitasta**.

- **Blended Learning (cours en présentiel et en visio-conférence)**

Selon votre disponibilité et les contraintes du travail (mission, possibilité de retard au cours en présentiel...), vous pouvez décider de suivre un ou plusieurs modules de cours en ligne si vous le souhaitez à concurrence de la validation des volumes horaires du CHS.

Nos contacts



Téléphone Genève : +41 225 52 68 68
Abidjan : 00225 22 44 30 74



Mail infos@usig.ch

Siège à Genève:

Quai Gustave-Ador 62. 1207. Genève, Suisse.